REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA PODRAVSKE SESVETE
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 406-09/20-01/38
URBROJ: 2137/24-20-2
Podravske Sesvete, 5. lipnja 2020. godine

Poziv za dostavu ponude za jednostavnu nabavu robe

Predmet nabave:

NABAVA RAČUNALA I RAČUNALNE OPREME ZA OPĆINU PODRAVSKE SESVETE I DJEČJI VRTIĆ „LEPTIRIĆI“ PODRAVSKE SESVETE

Evidencijski broj nabave: 26/2020.

Poziv za dostavu ponude za jednostavnu nabavu robe: **NABAVA RAČUNALA I RAČUNALNE OPREME ZA OPĆINU PODRAVSKE SESVETE I DJEČJI VRTIĆ „LEPTIRIĆI" PODRAVSKE SESVETE** , sačinjen je i provodi se na temelju članka 12. i 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine", broj 120/16.) i članka 9. Pravilnika o načinu provedbe postupaka jednostavne nabave robe, usluga i radova, KLASA: 406-09/18-01/70, URBROJ: 2137/24-18-1, od 31. prosinca 2018. godine i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu provedbe postupaka jednostavne nabave robe, usluga i radova, KLASA: 406-09/18-01/70, URBROJ: 2137/24-18-2, od 07. siječnja 2019. godine

1. **PODACI O NARUČITELJU**

   Općina Podravske Sesvete, Ivana Mažuranića 1, 48363 Podravske Sesvete, OIB:

   67426167479, tel. 048-819-007 Fax: 048-819-606 email: podravske.sesvete@inet.hr

   Mrežna stranica: http://www.podravske-sesvete.hr

   Odgovorna osoba naručitelja: Općinski načelnik Krunoslav Bratanović, dipl.ing.građ.

   Kontakt osoba: Mladen Sitek, zamjenik općinskog načelnika – 048-819-007

2. **POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA**: Nema gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa.

3. **VRSTA POSTUPKA NABAVE**: Jednostavna nabava robe

4. **Evidencijski broj**: 26/2020.
5. **Datum objave**: 5. lipnja 2020.
6. **Cpv oznaka**: 30213000-5 osobna računala

7. **PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:** 34.500,00 kuna bez PDV-a.

8. **VRSTA UGOVORA O NABAVI**: Ugovor o javnoj nabavi roba.

9. **UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM:**

   Sa izabranim ponuditeljem sklopit će se Ugovor o javnoj nabavi roba.

10. **ELEKTRONIČKA DRAŽBA I DINAMIČKI SUSTAV**:

    Elektronička dražba se ne provodi.

Dinamički sustav nabave se ne uspostavlja.

11. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA: Sjedište naručitelja - Podravske Sesvete, Ivana Mažuranića 1

12. POČETAK ODNOSNO ROK ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA:

Početak izvršenja ugovora predviđen je nakon potpisa Ugovora o javnoj nabavi radova s odabranim ponuditeljem.

Rok isporuke robe do 30 dana od dana sklapanja ugovora s naručiteljem.

13. OPIS PREDMETA NABAVE:

13.1. Predmet nabave

Predmet nabave je nabava računala i računalne opreme sukladno obrascu Troškovnik/Tehničke specifikacija koja je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

13.2. Opis i količina predmeta nabave

Točan opis i količina predmeta nabave opisana je u obrascu Troškovnik/Tehničke specifikacija koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi. Nuditi se može samo cjelokupan predmet nabave.

13.3. Tehničke specifikacije

Opis predmeta nabave, odnosno Tehničke specifikacije i karakteristike predmeta nabave nalaze se u obrascu Troškovnik/Tehničke specifikacija koji je sastavni dio ovog Poziva.. Ako nije drugačije definirano, zahtjevi definirani Tehničkim specifikacijama predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponuđena roba mora zadovoljavati.

13.4. Opća odredba o jednakovrijednosti

Ukoliko u tehničkoj specifikaciji postoji dodatak "ili jednakovrijedan" i ako gospodarski subjekt nudi jednakovrijedan proizvod mora na za to predviđenim mjestima, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi, te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod.

Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, gospodarski subjekt mora dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbena ocjena jednakovrijednosti (tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl.), prema kriterijima mjerodavnima za ocjenu jednakovrijednosti navedenima u tehničkoj specifikaciji.

13.5. Odredbe o normama

U dokumentaciji o nabavi i tehničkoj specifikaciji ovog postupka nabave navedena su tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi. Ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz dokumentacije o nabavi ili jednakovrijednim normama. Stoga za svaku navedenu normu navedenu pod dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

14. TROŠKOVNIK

Ponuditelj je dužan popuniti sve stavke troškovnika.

Troškovnik u excel formatu čini sastavni dio ovoga Poziva. Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Pod izvornim predloškom/troškovnikom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune koje su, ukoliko ih je bilo, objavljene, odnosno dostavljene ponuditelju.

Ponuditelj mora ispuniti sve stavke opisane u troškovniku. Jedinične cijene svake stavke troškovnika i ukupna cijena, izražene u kunama, moraju biti zaokružene na dvije decimale. Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Ponuditelj treba popuniti priloženi nestandardizirani troškovnik (EXCEL tablica) upisivanjem jediničnih i ukupnih cijena i drugih traženih podataka stavki navedenih u Troškovniku.

15. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Traženi dokazi sposobnosti ponuditelja i uvjeti isključenja:

a) Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, ne stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog Poziva (gospodarski subjekt mora biti registriran za predmetnu nabavu),

b) Potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana od dana objave ovog Poziva, kojom se dokazuje da je gospodarski subjekt ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja,

c) Popis ugovora o isporukama - Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2019.-2017.), uredno izvršio najmanje dva ugovora, koji su isti ili slični kao što je predmet nabave, a čija je pojedinačna vrijednost jednaka najmanje iznosu procijenjene vrijednosti nabave za koju podnosi ponudu.

Sve dokumente koje javni naručitelj zahtijeva ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

16. OSTALE ODREDBE

16.1. Ponuda se dostavlja u izvorniku

Sadržaj ponude:

1. Popunjeni ponudbeni list
2. Traženi dokazi sposobnosti iz točke 15. ovoga Poziva
3. Popunjeni troškovnik
4. Službeni cjenik ponuditelja
5. Izjava o usklađenosti ponuđene robe s Tehničkim specifikacijama traženim u točki 13.3. ovog Poziva
6. Jamstvo za isporučenu robu na minimalno 2 (dvije) godine.

16.2. Način dostave ponude:

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku sa svim prilozima iz točke 16.1. ovog Poziva na dostavu ponude, koje je potrebno u cijelosti pravilno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe na adresu Naručitelja: **Općina Podravske Sesvete, Ivana Mažuranića 1, 48363 Podravske Sesvete,** poštom preporučeno ili e-mailom na adresu: podravske.sesvete@inet.hr

17. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:

Cijena ponude izražava se u kunama.
Cijena ponude piše se brojkama.
U cijenu ponude treba uračunati sve troškove i popuste, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.
Ponuđena cijena je nepromjenjiva.

18. VALUTA PONUDE: Izražava se u kunama.

19. KRITERIJ ODABIRA: Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

20. JEZIK ILI JEZICI NA KOJIMA SE IZRAĐUJE PONUDA:

Svi ponudbeni dokumenti i ponuda izrađuju se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

21. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponude.

22. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: do 15. lipnja 2020. godine do 12:00 sati bez obzira na način dostave.

23. OTVARANJE PONUDA:

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se priznati.
Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.
Otvaranje ponuda nije javno.

24. JAMSTVA

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani gospodarski subjekt dužan je prilikom isporuke, Naručitelju dostaviti jamstveni list za jamstvo na isporučenu robu na minimalno 2 (dvije) godine.
Uz ponudu je potrebno dostaviti Izjavu o dostavi jamstvenog lista (Obrazac 5) u kojoj se navodi da će gospodarski subjekt, u slučaju da njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, prilikom isporuke robe, Naručitelju u obliku jamstvenog lista dostaviti jamstvo na isporučenu robu na minimalno 2 (dvije) godine.

25. ODLUKA O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE:

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, naručitelj će donijeti u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i dostaviti je svakom ponuditelju na dokaziv način, pri čemu se dostava smatra objavljenom istekom dana dostave posljednjem ponuditelju.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ponuditelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

26. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Plaćanje unaprijed je isključeno.

Plaćanje dobavljaču vrši se u roku 30 dana od dana dostave računa Naručitelju. Račun se dostavlja nakon uredno isporučene robe.

27. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovoga poziva na dostavu ponuda i Odluke o odabiru najpovoljnije ponude u ovom postupku jednostavne nabave ne može se izjaviti žalba jer se na istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/2016).

OPĆINSKI NAČELNIK:
Krunoslav Bratanović, dipl.ing.građ.

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA PODRAVSKE SESVETE
1
Općinski načelnik, Podravske Sesvete
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

PRILOZI:
Obrazac 1. - Ponudbeni list
Obrazac 2. - Troškovnik/Tehničke specifikacija (zaseban excel dokument)
Obrazac 3. - Izjava o usklađenosti ponuđene robe s Tehničkim specifikacijama
Obrazac 4. - Izjava o dostavi jamstvenog lista

OBRAZAC 1.

PONUDBENI LIST:

Naziv i sjedište naručitelja: Općina Podravske Sesvete, Ivana Mažuranića 1, 48363,

Podravske Sesvete, OIB:67426167479

Ponuditelj:

Naziv i sjedište: _____

OIB: _____

Broj žiro računa: _____

IBAN: _____

Adresa: _____

e-pošta: _____

tel., fax: _____

Osoba za kontakt _____

Osoba ovlaštena za potpisivanje ugovora: _____

Predmet nabave robe: NABAVA RAČUNALA I RAČUNALNE OPREME ZA OPĆINU PODRAVSKE SESVETE I DJEČJI VRTIĆ „LEPTIRIĆI" PODRAVSKE SESVETE

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti) DA NE

Cijena ponude bez PDV-a: _____

PDV: _____

Cijena ponude sa PDV-om: _____

Rok valjanosti ponude: **60 dana**

U _____ dana _____ 2020. god

_____

(ime i prezime ovlaštenog ponuditelja)

_____

(potpis

M.P.

OBRAZAC 2.

TROŠKOVNIK/TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

(zasebna excel datoteka)

OBRAZAC 3.

IZJAVA O USKLAĐENOSTI PONUĐENE ROBE S TEHNIČKIM SPECIFIKACIJAMA

NARUČITELJ: OPĆINA PODRAVSKE SESVETE OIB: 67426167479
Ivana Mažuranića 1
48363 Podravske Sesvete

PREDMET NABAVE: NABAVA RAČUNALA I RAČUNALNE OPREME ZA OPĆINU PODRAVSKE SESVETE I DJEČJI VRTIĆ „LEPTIRIĆI" PODRAVSKE SESVETE

PONUDITELJ: _____

OIB: _____

SJEDIŠTE: _____

IZJAVA

Izjavljujemo i potvrđujemo da je ponuđena roba u cijelosti usklađena s Tehničkim specifikacijama iz Poziva na dostavu ponuda za nabavu računala i računalne opreme za Općinu Podravske Sesvete i Dječji vrtić „Leptirići" Podravske Sesvete, evidencijski broj nabave 26/2020. te da će ista biti dostavljena bez odstupanja od traženih komponenti i karakteristika.

U _____, dana_____ 2020. godine

_____
(ime i prezime ovlaštenog ponuditelja)

_____
(potpis)

M.P.

OBRAZAC 4.

IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVENOG LISTA

NARUČITELJ: OPĆINA PODRAVSKE SESVETE OIB: 67426167479
Ivana Mažuranića 1
48363 Podravske Sesvete

PREDMET NABAVE: NABAVA RAČUNALA I RAČUNALNE OPREME ZA OPĆINU PODRAVSKE SESVETE I DJEČJI VRTIĆ „LEPTIRIĆI" PODRAVSKE SESVETE

PONUDITELJ: _____

OIB: _____

SJEDIŠTE: _____

IZJAVA

Izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ako naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija prilikom isporuke robe, Naručitelju u obliku jamstvenog lista dostaviti jamstvo na isporučenu robu na minimalno 2 (dvije) godine.

U _____, dana_____ 2020. godine

_____
(ime i prezime ovlaštenog ponuditelja)

_____
(potpis)

M.P.