TEKST NATJEČAJA OBJAVLJEN JE U „NARODNIM NOVINAMA“ BROJ 1/13 OD 02. SIJEČNJA 2013. GODINE

Klasa: 112-02/12-01/01

Urbroj: 2137/24-12-1 od 28. XII. 2012. (3546)

Pročelnik Jedinstvenoga upravnog odjela Općine Podravske Sesvete na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08. i 61/11), raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Podravske Sesvete na radno mjesto:

– domar (1 izvršitelj/ica m/ž) na neodređeno vrijeme, uz probni rad tri mjeseca.

Podnositelji prijava na natječaj moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: ZSN), a kao poseban uvjet kandidati moraju imati završenu srednju školu prometnog ili tehničkog smjera i imati radno iskustvo godinu dana.

Podnositelji prijava koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju po posebnom zakonu, obvezni su pozvati se na to pravo i priložiti dokaze o tome.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a.

Prijavi na natječaj potrebno je priložiti sljedeće:

– životopis,

– domovnicu i preslik osobne iskaznice,

– završnu svjedodžbu kojom se dokazuje stručna sprema,

– uvjerenje da protiv podnositelja prijave nije pokrenut, da se ne vodi kazneni postupak ili da nije pravomoćno osuđen za kazneno djelo po članku 15. ZSN-a (ne starije od šest mjeseci od objave natječaja),

– izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 16. ZSN-a,

– preslik radne knjižice kao dokaz o stažu.

Svi navedeni dokumenti moraju biti dostavljeni u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Nepravodobne i nepotpune prijave na natječaj neće se razmatrati, niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozivani na dopunu prijava.

Podnositelji prijava koji podnesu nepotpune ili nepravodobne prijave na natječaj ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

Podnositelji prijava koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja o tome će biti obaviješteni pisano.

Natječajni postupak obuhvaća obaveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata.

Na prethodnu provjeru mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Na web-stranici: http://www.podravske-sesvete.hr dostupan je opis te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata te ostale informacije o natječajnom postupku. Na web-stranici te na oglasnoj ploči Općine Podravske Sesvete bit će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Prijave na natječaj podnose se na adresu: Općina Podravske Sesvete, Povjerenstvo za provedbu natječaja, 48363 Podravske Sesvete, Ivana Mažuranića l, s naznakom: »Prijava na natječaj za domara«, u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Nakon konačnosti (izvršnosti) rješenja o prijmu u službu, kandidatima koji ne budu primljeni poštom će biti vraćena dokumentacija priložena prijavi.

Općina Podravske Sesvete

PROŠIRENI TEKST NATJEČAJA

REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA PODRAVSKE SESVETE
Povjerenstvo za provedbu Natječaja za
čistačicu-dostavljačicu Jedinstvenog upravnog odjela
KLASA: 112-02/12-01/01
URBROJ: 2137/24-12-2
Podravske Sesvete, 28.12.2012.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Podravske Sesvete na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08. i 61/11) raspisao je

N A T J E Č A J

za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Podravske Sesvete na radno mjesto **domar** (– 1 izvršitelj/ica m/ž) na neodređeno vrijeme, uz probni rad tri mjeseca.

Opis poslova:
- održavanje prostora, inventara i cjelokupne opreme društvenih domova,
- održavanje prostora, opreme, inventara i prateće opreme na nekretninama u vlasništvu Općine,
- izvođenje manjih građevinskih zahvata i radova,
- održavanje i servisiranje manjih kvarova radnih strojeva, opreme i prijevoznih sredstava,
- vođenje brige oko održavanja i ispravnosti instalacija na objektima, a osobito u zimskom periodu,
- vođenje brige oko ispravnosti i upotrebljivosti opreme za gašenje požara,
- vođenje brige oko ispravnosti i popravaka stočne vage i prateće opreme,
- uklanjanje snijega i leda s trgova, staza i putova,
- upozoravanje mještana na održavanje reda i čistoće,
- obavljanje naplate komunalnih i drugih usluga koje odredi općinski načelnik,
- obavljanje i drugih poslova po nalogu općinskog načelnika i voditelja Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti

Podaci o plaći:
Plaću radnog mjesta za koje se raspisuje natječaj čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 1,50 i osnovice za izračun plaće od 4.087,07 kn bruto iznosu, uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Provjera znanja i sposobnosti:
Provjera znanja i sposobnosti sastoji se od:
1. pisanog testiranja,
2. intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

Izvori za pripremu testiranja:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09. i 150/11),

2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj(regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08. i 60/11),

3. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09),

4. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03, 82/04,110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11. i **90/11**)),

5. Statut Općine Podravske Sesvete („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 19/09),

6. Odluka o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama Općine Podravske Sesvete („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/10),

7. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Podravske Sesvete („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 19/09).

Pravila testiranja:

Prethodnoj provjeri mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz Natječaja.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri povukao prijavu na Natječaj.

Po dolasku na prethodnu provjeru od kandidata će se zatražiti predočenje odgovarajuće isprave (osobne iskaznice ili putovnice) radi utvrđivanja identiteta.

Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti prethodnoj provjeri.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata, provjera započinje pisanim testiranjem.

Kandidatima će biti podijeljen test sa 20 pitanja za provjeru znanja.

Svaki točan odgovor nosi 1 bod po pitanju, odnosno sveukupno 20 bodova.

Na pisanom testiranju nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti. Kandidata koji se ne drži označenih odredbi predsjednik Povjerenstva duž je isključiti iz daljnjeg postupka testiranja.

Pisano testiranje traje maksimalno 60 minuta.

Intervju se provodi s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

Povjerenstvo za provedbu Natječaja kroz intervju s kandidatima utvrđuje snalažljivost, komunikativnost, kreativnost, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad u Općini Podravske Sesvete.

Rezultati intervjua boduju se od 1 do 10 bodova.

Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo za provedbu natječaja sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu.

Povjerenstvo dostavlja pročelniku Izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela donosi rješenje o prijmu u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine za izabranog kandidata koje se dostavlja svim kandidatima prijavljenim na Natječaj.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Protiv rješenja o prijmu u službu kandidat koji nije primljen u službu može podnijeti žalbu općinskom načelniku Općine roku 15 dana od dana dostave rješenja o prijmu u službu.

POZIV ZA TESTIRANJE bit će objavljen, najmanje 5 dana prije održavanja istog, na web stranici i oglasnoj ploči Općine.

PREDSJEDNIK:
Mladen Tudić, v.r.